



CERTIFICACIÓN DE FIRMA

PASO 1 - VIRTUAL / A DISTANCIA

Envíe un e-mail **desde su domicilio electrónico COPIME** a copime@copime.org.ar que contenga:

- Asunto: Certificación de Firma
- Información en el cuerpo del e-mail:
 - Nº de matrícula
 - Tipo de documento a certificar (consulte abajo listado completo)
 - Cantidad de fojas
- Adjuntos:
 - Scan o foto legible del Documento a certificar completo con firma y sello
 - Constancia de CUIT de ante quien presentará el documento
 - De corresponder, copia legible del DNI del autorizado a retirar el trámite, frente y dorso
 - Comprobante del pago del trámite (consulte medios habilitados)

PASO 2 - VIRTUAL

Recibirá un e-mail de aviso en su domicilio electrónico COPIME para finalizar el trámite

PASO 3 - PRESENCIAL

- Presente en la sede de Administración (del Carmen 776, CABA) dentro del horario que se le informará, el documento original a certificar
- Retire el trámite finalizado y el recibo

Listado completo de Tipos de Certificaciones *-sujeto a incumbencias-*

Anexo a la Resolución ENRE Nº 380/2015 - Formularios de DCI

Anexo a las Resoluciones ENRE Nº 225/2011 y 269/2012 - Formularios de DCI

Contrato de locación de servicios profesionales

Informe de aptitud técnica de vehículo

Informe de tasación de bienes

Informe técnico para cambio de tipo de carrocería

Informe/ dictamen técnico

Ley de Crédito Fiscal 22317 - Evaluación diagnóstica

Listado de asistentes a capacitaciones de higiene y seguridad

Plano de distribución de extintores

Plano de evacuación

Plano de instalación eléctrica

Plano de instalación Electromecánica

Plano de medición de nivel sonoro / ruido

Plano de punto de medición de iluminación

Plano de ubicación de jabalinas (medición de puesta a tierra)

Plano/ croquis

Plano/ croquis de informe antisiniestral



MEDIOS DE PAGO HABILITADOS PARA TRÁMITES

Depósito o Transferencia Bancaria a la cuenta:

Titular de la Cuenta: COPIME

CUIT: 30-60659934-6

Entidad: BANCO ITAÚ

Cuenta Corriente N° 06356601002

CBU: 2590006610063566010024

Servicio Integral de Recaudaciones del HSBC:

(por Terminales de Autoservicio Express) - *Al siguiente día hábil, a partir de las 11 hs., podrá solicitar la imputación del dinero a la gestión del trámite.*

1. Ingrese a la opción "Recaudaciones".
2. Seleccione la Forma de Ingreso por N° de Convenio: 11433 - Otros tipos de trámites
3. Ingrese el Código COPIME para el HSBC del Depositante (consultar en su circular de pago)
4. Ingrese el monto exacto que desea pagar
5. Seleccione la Forma de Pago (Efectivo).
6. Retire el comprobante de pago.